

# **REGULAMENTO INTERNO DO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA DA FACULDADE DE COSTA RICA**

## **CAPÍTULO I**

### **DISPOSIÇÕES INICIAIS**

**Art. 1º O Laboratório de Informática da Faculdade de Educação de Costa Rica destina-se à comunidade acadêmica.**

**Art. 2º Horário de atendimento do Laboratório de Informática:**

**Segunda à Sexta – feira:**

**08:00 às 11:00h**

**13.00 às 16:00h**

**18:00 às 22:00h**

## **CAPÍTULO II**

### **DOS OBJETIVOS**

**Art. 3º O Laboratório de Informática tem por objetivo:**

**I – levar ao conhecimento do usuário a importância da tecnologia e da pesquisa na vida pessoal e profissional, integrando-o e incentivando-o no uso do Laboratório de Informática.**

**II – coletar informações referente as pesquisas dos trabalhos acadêmicos nas diversas áreas.**

**III – fornecer através da tecnologia informações atualizadas:**

## **CAPÍTULO III**

### **DA ORGANIZAÇÃO**

**Art. 4º Fazem parte do Laboratório de Informática, funcionários capacitados para a realização dos serviços.**

## **CAPÍTULO IV**

### **DOS USUÁRIOS, DIREITOS E DEVERES.**

**Art. 5º São considerados usuários do Laboratório de Informática, docentes, discentes e funcionários da Faculdade de educação de Costa Rica.**

**Art. 6º São direitos dos usuários:**

- I – acesso a todos os computadores do Laboratório de Informática.**
- II – sugerir melhorias para a qualidade dos serviços do Laboratório de Informática.**
- III – solicitar publicação da área de interesse para aquisição no Laboratório de Informática, através de gravação das mesmas em disquetes ou Cd`s.**

**Art. 7º São deveres dos usuários:**

- I – respeitar os serviços oferecidos pelo Laboratório de Informática.**
- II – preservar e conservar o Laboratório de Informática.**
- III – repor ferramenta de uso como: computadores, mouses, em caso de danos.**

## **CAPÍTULO V**

### **DA RESERVA**

**Art. 8º. A reserva do Laboratório de Informática, Data Show e outros periféricos do Laboratório só poderão ser efetuados pelo professor. Quando houver várias reservas ao mesmo horário, o usuário será atendido por ordem de solicitação.**

## **CAPÍTULO VI**

### **DAS ALTERAÇÕES**

**Art. 9º. Este regulamento só poderá ser alterado no todo ou em parte pela Diretoria da FECRA – Faculdade de Educação de Costa Rica.**

**Costa Rica, 18 de julho de 2008.**

# MANUAL DO USUÁRIO

O Laboratório de Informática é composto por 13 computadores completo com multi-mídias em todos, sendo 4 deles gravadores de CD e DVD, 13 cadeiras, 01 quadro branco e um ar condicionado.

## HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:

Segunda à Sexta – feira:

08:00 às 11:00h

13.00 às 16:00h

18:00 às 22:00h

## SERVIÇOS OFERECIDOS:

Consulta local aos computadores.

Atendimento do usuário no Laboratório de Informática. Fornecendo orientação quanto ao uso do Laboratório.

Treinamento do usuário - orientação sobre o uso dos computadores quando o usuário estiver com dificuldades de usar.

## DIREITOS DOS USUÁRIOS

Todos os acadêmicos têm direito usar os computadores quando o Laboratório estiver desocupado, tem direito a acessar todos os sites permitidos pelo Laboratório de Informática.

## PROIBIDO AOS USUÁRIOS

Sites pornográficos, orkut, messenger (MSN), e ouvir músicas e vídeos altos que pode atrapalhar o colega do lado que esta fazendo pesquisa.

Rodrigo Ferreira – Técnico em Informática, responsável pelo Laboratório de Informática da FECRA – Faculdade de Educação de Costa Rica.

FECRA – Faculdade de Educação de Costa Rica.